



Assemblée générale annuelle des membres

Le dimanche 8 février 2026

Ordre du jour

- Mot de bienvenue
- Nomination des président et secrétaire d'assemblée
- Confirmation du quorum
- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- Adoption du procès-verbal de l'AGA du 9 février 2025
- Bilan des activités 2025
- Présentation des états financiers au 31 décembre 2025
- Période de questions
- Programmation 2026
- Élection des administrateurs
- Varia
- Levée de l'assemblée

Mot de bienvenue

- Merci !
- Joyeux 1273^e
- Présentation du conseil d'administration



Ordre du jour

- Mot de bienvenue
- Nomination des président et secrétaire d'assemblée
- Confirmation du quorum
- Lecture et adoption de l'ordre du jour
- Adoption du procès-verbal de l'AGA du 9 février 2025
- Bilan des activités 2025
- Présentation des états financiers au 31 décembre 2025
- Période de questions
- Programmation 2026
- Élection des administrateurs
- Varia
- Levée de l'assemblée

Bilan des activités 2025

- Gouvernance administrative et opérationnelle
- Aménagements des lieux et techniques
- Événements organisés par Carrefour Austin
- Événements présentés par les partenaires
- Communications
- En bref

Gouvernance

- Réunions mensuelles du conseil d'administration et du comité exécutif
- Politique et consignes concernant l'accès et l'utilisation des lieux
- Gestion des besoins en ressources bénévoles
- Collaboration étroite avec l'équipe municipale
- Liaison avec nos membres, nos véritables patrons

Membrariat

- 345 membres en règle au 31 décembre 2025
- 310 membres 2026 en règle à ce jour

Contexte d'exploitation

- Entente de services **de trois ans** avec la Municipalité pour gérer, organiser et coordonner les activités et événements qui se déroulent au Carrefour et dans le parc Muriel-Ball-Duckworth
- **Contribution financière de 35 000 \$/année**
 - 10 000 \$ - soutien des activités
 - 15 000 \$ - frais professionnels (comptabilité, communication, soutien à la recherche de subventions)
 - 5 000 \$ - activités sans frais dans le parc
 - 5 000 \$ - attraction de la clientèle anglophone
- Prise en charge par la Municipalité des **frais d'exploitation associés à l'immeuble** et du coût des équipements majeurs

Aménagement des lieux

- Acquisition d'équipements adéquats pour les événements BBQ extérieurs
- Acquisition d'équipement pour le bar et réaménagement
- Acquisition d'équipement de son et d'éclairage (salle et scène) et réaménagement
- Aménagement (par la Municipalité) du stationnement, phase 1



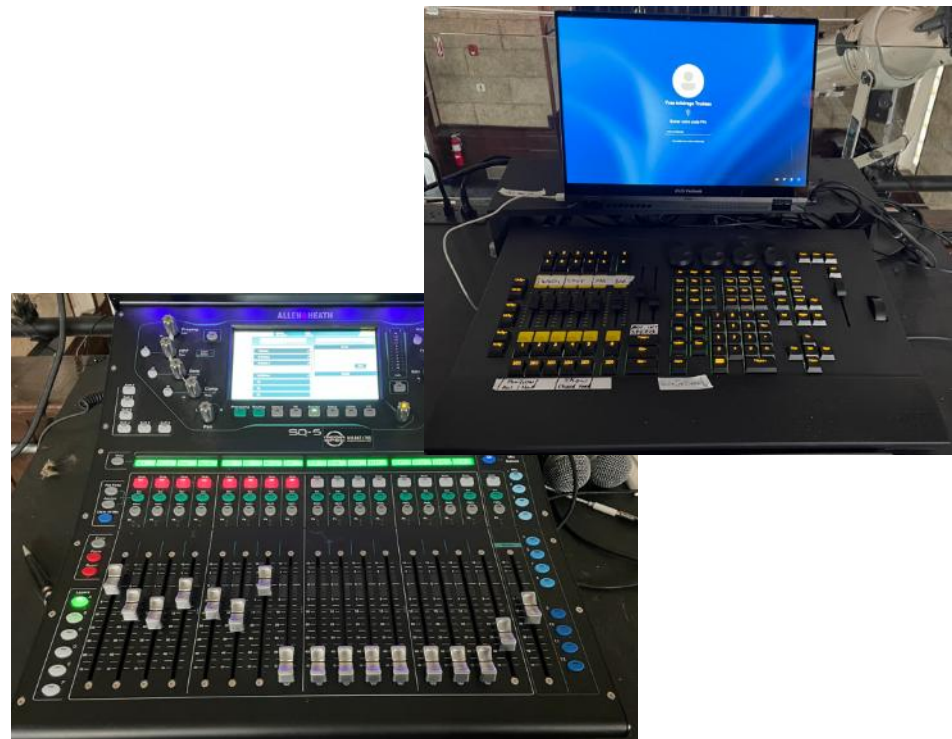
Aménagements techniques

Sonorisation

- Console audio numérique
- Système de haut-parleurs pour spectacles extérieurs
- Microphones spécialisés et ensemble sans fil à main et casque

Éclairage

- Révision complète (salle et équipements)
- Console mixte sur ordinateur et console évolutive



Événements organisés par Carrefour Austin

71 événements

- Spectacles Carrefour (17)
- Festival Folk & Blues (5 spec + 2 ateliers)
- Festival Slam, Rap, Poésie (3)
- 5 à 7- BBQ dans le parc (4)
- Films les Grands Explorateurs (9)
- Conférences/formations (7)
- COOLectif Austin-Potton (12)
- Soirées danse (5)
- Bingo (2) / Halloween
- Vins et fromages
- Soirée pour les bénévoles
- Marché de Noël
- Guignolée BAM



Événements organisés par les partenaires*

25 événements

- Concerts / chorale (6)
- Conférences (10)
- Théâtre (3)
- Expositions (3)
- Films (3)



* Comité culturel, Comité consultatif en environnement, Comité patrimoine, Troupe de théâtre Les Improbables, Chorale Les voix du large, IF3, CEACC

Innovations dans nos événements

- 5-7 dans le parc : GROS succès!
- Gala Austin-Potton COOLectif, spectacle qui a accueilli des résidents de trois CHSLD
- Deux lancements d'album
- Accueil dépannage pour un spectacle du Rucher !
- Tenue d'un concert à la Grange Manson
- Location pour équipe de cinéma



Bénévoles

50 bénévoles dévoués qui apportent une aide précieuse

Fonctions

Accueil, cuisine, stationnement, manœuvres, décoration, bar, éclairage, sonorisation, guignolée, transport, travail de bureau, communication... pour tous les goûts et tous les intérêts.

Programme de reconnaissance

- Soirée reconnaissance
- Billets de spectacles
- Consommations gratuites





Volet communautaire

Pour les jeunes et moins jeunes, francophones et anglophones, résidents permanents ou saisonniers

Moyens

- Concerts et BBQ dans le parc
- COOLectif Austin-Potton
- Festival Folk et Blues / Festival Slam, Rap, Poésie et Cie
- Bingo, Halloween et Marché de Noël
- Soutien : Comités culturel, patrimoine et environnement, Fête hivernale Chill & Chili, Austin en fête, La grande marche d'Austin

Familles et aînés

- Centre de contact pour personnes dans le besoin et lien avec mandataires de services
- Conférence du Centre d'action bénévole Magog
- Guignolée pour la BAM



Communications

- Nouveau nom et nouveau logo
- 44 infolettres mensuelles et en bref à près de 1 500 abonnés (650 de plus qu'en 2024), taux d'ouverture 65 %
- Dépliant sur les activités estivales distribué dans tous les foyers
- Entrevues et articles dans les médias
- Site Web : environ 400 visites/mois, nouveaux visiteurs à 75 %, durée de la visite 3 minutes
- Facebook : 630 abonnés, taux de visionnement de chaque publication environ 1 000 fois, 40 000 visites/mois
- Ressource contractuelle responsable des réseaux sociaux
- Prochaines ressources pour les volets rédaction et marketing

En bref

- 345 membres au 31 décembre 2025
- Offre d'activités variée et novatrice visant à rejoindre une clientèle diversifiée
- Engagement soutenu de la part des administrateurs et d'une trentaine de bénévoles
- Plus de 5 000 heures de bénévolat
- Près de 100 événements et 75 réunions ou répétitions
- Près de 5 000 participants au cœur du village



Le Carrefour devient véritablement une destination incontournable à Austin

États financiers au 31 décembre 2025

État des résultats

État des Résultats	2024	2025	Budget 2025
RECETTES			
Droits d'entrée - spectacles, etc.	12 336,07 \$	17 924,66 \$	17 000 \$
Remboursement d'équipements Mun. Austin	2 300,13 \$		
Films - Grands explorateurs		2 930,76 \$	2 000 \$
Adhésions annuelles	5 540,00 \$	6 210,00 \$	5 500 \$
Entente de services - Mun. Austin	10 000,00 \$	35 000,00 \$	35 000 \$
Subventions	14 700,00 \$	5 500,00 \$	0 \$
Bar	15 000,55 \$	21 110,17 \$	12 750 \$
Pourboires	1 796,01 \$	3 270,21 \$	1 500 \$
Événements réservés aux membres	3 250,00 \$	2 939,77 \$	3 200 \$
Dons	311,84 \$	10 355,08 \$	1 000 \$
Location de salle	1 138,87 \$	9 665,30 \$	1 500 \$
Autres revenus	1 517,73 \$	4 365,29 \$	500 \$
Revenus de repas	347,00 \$	1 369,85 \$	2 000 \$
Revenus totaux	68 238,20 \$	120 641,09 \$	81 950 \$

États financiers 31 décembre 2025

État des résultats

Frais			
Cachets spectacles	12 761,01 \$	15 843,51 \$	15 000 \$
Cachets artistes sous subvention	12 900,00 \$	6 236,50 \$	0 \$
Frais de location films	3 046,82 \$	1 500,00 \$	1 200 \$
Achats Bar	8 292,84 \$	9 380,40 \$	6 875 \$
Achats nourritures, repas	386,78 \$	919,80 \$	1 000 \$
Activités communautaires	896,95 \$	11 751,85 \$	13 000 \$
Événements réservés aux membres	8 012,76 \$	2 583,22 \$	4 000 \$
Événements pour les bénévoles		339,26 \$	2 000 \$
Festival F&B	3 627,27 \$	2 910,00 \$	2 500 \$
Achats d'équipements	7 890,18 \$	34 502,89 \$	8 000 \$
Entretien, aménagement, fournitures	928,66 \$	1 543,29 \$	3 000 \$
Honoraires professionnels		6 970,37 \$	15 000 \$
Formation		34,79 \$	0 \$
Assurances	1 001,30 \$	688,18 \$	600 \$
Dons		8 273,00 \$	0 \$
Site web / réseaux sociaux	646,11 \$	1 309,78 \$	1 000 \$
Papeterie/ impression	373,29 \$	839,07 \$	3 000 \$
Frais de banque, admin, permis	806,85 \$	1 104,11 \$	1 000 \$
Divers	452,45 \$	996,52 \$	1 000 \$
Frais de banque	171,96 \$	241,47 \$	
Dépenses totales	62 195,23 \$	107 968,01 \$	78 175 \$
Excédent	6 042,97 \$	12 673,08 \$	3 775 \$

États financiers

Bilan au 31 déc. 2025

Actifs	2024	2025
Compte-chèque	21 711,78	29 963,79 \$
Compte placement		10 527,15 \$
Caisse ventes au comptant	880,85	1 902,00 \$
Inventaire bar	2 213,32	3 107,76 \$
TPS Payée Intrants	521,63	3 873,40 \$
TVQ Payée Intrants	1 076,49	6 105,87 \$
Total des actifs :	26 404,07	55 479,97 \$
Passif	2024	2025
Dépôt - Location de salle	700,00	450,00 \$
Autres comptes à payer	790,00	9 344,41 \$
Abonnements perçus d'avance	285,00	433,65 \$
Droits d'entrée perçus d'avance	5 326,53	5 599,71 \$
Adhésions 2026 perçues d'avance	3 715,00	5 830,00 \$
Adhésions 2027 payées d'avance	2 120,00	750,00 \$
TPS Perçue Extrants	334,83	2 963,92 \$
TVQ Perçue Extrants	667,74	4 993,94 \$
Total du passif :	13 939,10	30 365,63 \$
Actif net	2024	2025
Bénéfices non distribués	6 422,00	8 441,26 \$
Réserve: Remplacement équipement	0,00	4 000,00 \$
Excédent de l'exercice	6 042,97	12 673,08 \$
Total des capitaux propres	12 464,97	25 114,34 \$

Budget 2026

Budget	2026
RECETTES	
Droits d'entrée - spectacles, etc.	23 800,00 \$
Remboursement d'équipements Mun. Austin	
Films - Grands explorateurs	2 400,00 \$
Adhésions annuelles	7 500,00 \$
Entente de services - Mun. Austin	35 700,00 \$
Subventions	3 000,00 \$
Bar	20 000,00 \$
Pourboires	3 000,00 \$
Événements réservés aux membres	3 500,00 \$
Dons	2 000,00 \$
Location de salle	2 000,00 \$
Autres revenus	0,00 \$
Revenus de repas	2 200,00 \$
Revenus totaux	105 100,00 \$

Budget 2026

Frais	
Cachets spectacles	15 000,00 \$
Cachets artistes sous subvention	3 800,00 \$
Frais de location films	1 200,00 \$
Achats Bar	10 000,00 \$
Achats nourritures, repas	1 430,00 \$
Activités communautaires	20 000,00 \$
Événements réservés aux membres	3 500,00 \$
Événements pour les bénévoles	1 000,00 \$
Festival F&B	2 500,00 \$
Achats d'équipements	13 000,00 \$
Entretien, aménagement, fournitures	1 000,00 \$
Honoraires professionnels	25 000,00 \$
Formation	2 000,00 \$
Assurances	600,00 \$
Dons	0,00 \$
Site web / réseaux sociaux	1 000,00 \$
Papeterie/ impression	1 000,00 \$
Frais d'admin, permis	800,00 \$
Divers	1 000,00 \$
Frais de banque	200,00 \$
Dépenses totales	104 030 \$
Excédent	1 070,00 \$

Période de questions



Programmation 2026

- Les Grands Explorateurs (7)
 - Spectacles de musique (8)
 - COOLectif Austin-Potton (10)
 - Soirées swing (2)
 - Soirées danses folkloriques (6)
 - Conférences de vulgarisation scientifique (4)
 - Soirée reconnaissance des bénévoles
- Festival Folk & Blues
 - Dégustation Vins et fromages (exclusivité aux membres)
 - Activités dans le parc (6)
 - Festival Slam, Rap, Poésie & Cie
 - Marché de Noël
 - Guignolée annuelle
 - Volet communautaire

Élection des administrateurs

- Le conseil d'administration comporte 11 postes d'administrateur, dont trois sont nommés par la Municipalité
- À la suite de la démission de Mme Julie Poirier, le CA a pourvu la vacance par M. Marcel Martineau
- Une vacance reste non pourvue à la suite de la démission de M. Gilles Gagnon
- Quatre sièges en élection pour un mandat de deux ans
- Avis de mise en candidature envoyé le 12 janvier 2026



Élection des administrateurs

Candidatures reçues à la date limite des mises en candidature :

Trois administrateurs déjà en poste :

- M. Marcel Martineau souhaite se représenter
- M^{me} Sophie Malavoy souhaite se représenter
- M. André Roy souhaite se représenter

Nouvelle candidature :

- M^{me} Sylvie Charbonneau, dont la candidature est recommandée par le comité de sélection

Remerciement

- M^{me} Julie Poirier
- M. Gilles Gagnon



...qui sont demeurés d'excellents bénévoles pour le Carrefour!

Votre conseil d'administration 2026

Administrateurs élus

- Sylvie Charbonneau
- Sophie Malavoy
- Marcel Martineau
- Lise Monette
- Jean-Pierre Naud
- Yves Provencher
- André Roy
- Yves Trudeau

Nommés par la municipalité

- Jean de Blois
- Lisette Maillé
- Claire Rocher



Varia

Sujets ?

Levée de l'assemblée

**Merci de votre participation
et
de votre confiance**